

(様式)

証明書発行依頼書

令和 年 月 日

長崎県立長崎東高等学校長 様

ふりがな

① 申請者氏名

② 生年月日 昭和・平成 年 月 日

③ 現 住 所

④ 電話番号

⑤ 必要な証明書及び必要部数 卒業証明書 通

成績証明書 通

調 査 書 通

⑥ 使用目的 1. 進学 2. 就職 3. その他 ()

⑦ 提出期限 令和 年 月 日

⑧ 卒業年次 昭和・平成・令和 年 月 日

⑨ 卒業時担任氏名 (旧3年 組) 担任 先生

⑩ 受取方法 A 取りに来る B 郵送を希望する

B 郵送を希望する場合の必要書類

☐ 手数料分の郵便定額小為替

☐ 返信用封筒

⑪ 手 数 料 1通につき400円 (郵送希望の場合、郵便定額小為替)