

令和5年度入学者選抜に関わる手続きと提出書類等について

長崎県立佐世保西高等学校

前期選抜 A 特色選抜

1. 志願者が中学校へ提出するもの

- ① 前期選抜 A 特色選抜入学願書 (様式 1 - 1)
- ② 写真票 (様式 3 - 6)
- ③ 選抜手数料 2, 200 円 (現金)

2. 各中学校校長が佐世保西高等学校校長へ提出するもの

上記の①～④および、

- ア 志願者名簿 (様式 3 - 1) ← ワード・エクセル等での作成可
B 文化・スポーツ特別選抜とは別に作成する
- イ 調査書 (様式 6 - 1) ← 令和 4 年 12 月末日現在で作成する
- ウ 成績一覧表 (様式 6 - 2) ← 今回から新様式になっています。
- エ 送り状 (様式 3 - 2) ← B 文化・スポーツ特別選抜とは別に作成する

※提出期間は、1 / 12 (木) ～ 1 / 18 (水) (必着)

受付時間は、午前 9 時から午後 4 時 (最終日は午後 3 時まで)

※上記書類の提出時に、『受領書 (様式 3 - 3)』『受検票 (様式 3 - 4)』『領収書 (様式 3 - 5)』を交付し、あわせて「前期選抜志願者への連絡事項」(受検生あてプリント)を配付する。

前期選抜 B 文化・スポーツ特別選抜

1. 志願者が中学校へ提出するもの

- ① 前期選抜 B 文化・スポーツ特別選抜入学願書 (様式 1 - 2)
- ② 写真票 (様式 3 - 6)
- ③ 前期選抜 B 文化・スポーツ特別選抜志願理由書 (様式 2 - 1)
- ④ 添付書類【賞状・新聞記事等の写し(A4サイズで作成する)】
※④については、なしでもよい。
- ⑤ 選抜手数料 2, 200 円 (現金)

2. 各中学校校長が佐世保西高等学校校長へ提出するもの

上記の①～⑤および、

- ア 志願者名簿 (様式 3 - 1) ← A 特色選抜とは別に作成する
- イ 調査書 (様式 6 - 1) ← 令和 3 年 12 月末日現在で作成する
- ウ 成績一覧表 (様式 6 - 2) ← 今回から新様式になっています。
- エ 送り状 (様式 3 - 2) ← A 特色選抜とは別に作成する

※提出期間は、1 / 12 (木) ～ 1 / 18 (水) (必着)

受付時間は、いずれも午前 9 時から午後 4 時 (最終日は午後 3 時まで)

※上記書類の提出時に、『受領書 (様式 3 - 3)』および『受検票 (様式 3 - 4)』『選抜手数料受領収書 (様式 3 - 5)』を交付し、あわせて「前期選抜志願者への連絡事項」(受検生あてプリント)を配付する。

前期選抜の合格者発表

令和5年2月8日（水）

14:00～ 9日（木）16:00 web発表（本校HP）

web発表直後 各中学校の学校代表アドレスにメールで合格者受検番号一覧送付

※電話による問い合わせには応じない。

① 「合格者のみなさんへ」（受検生あてプリント）

② 合格者への課題（国語・英語・数学・理科・社会）

①②を、2/8（水）以降に中学校へ送付する。

後期選抜

1. 志願者が中学校へ提出するもの

① 後期選抜入学願書（様式1－4）

② 写真票（様式3－6）

③ 選抜手数料 2,200円（現金）または、前期志願先高等学校の選抜手数料受領証書

2. 各中学校長が佐世保西高等学校校長へ提出するもの

上記の①～③および、

ア 志願者名簿（様式3－1） ← ワード・エクセル等での作成可

イ 調査書（様式6－1） ← 令和4年12月末日現在で作成する

ウ 成績一覧表（様式6－2）

エ 送り状（様式3－2）

※提出期間は、2/16（木）～2/22（水）（必着）

受付時間は、午前9時から午後4時（最終日は午後3時まで）

※特殊事情を有する生徒や、受検会場や面接での配慮を必要とするなど身体的事情を有する生徒については、「令和5年度長崎県公立高等学校入学者選抜実施要領」P4～P5に基づいて、証明書・添書等を提出する。

※上記書類の提出時に、『受領書（様式3－3）』および『受検票（様式3－4）』を交付し、あわせて「後期選抜志願者への連絡事項」（受検生あてプリント）を配付する。

願書等の記入の仕方に関する共通事項

- 1 願書、志願理由書、送り状等の「〇〇高等学校長様」の欄、願書の「志願校」欄、調査書の志願校名、既受験校名の欄など、いずれにおいても、高等学校名を書く際は、「**長崎県立**」は書かず、「**佐世保西**」と記入する。
- 2 願書・調査書の志願者及び保護者の氏名及び住所は、**中学校の「指導要録」のそれに一致させる。また、異体字に注意する。**
- 3 願書・調査書の志願者及び保護者の**住所欄は、市または郡から書く。**ただし、**県外の者については都道府県名から記入する。**
- 4 願書の「志願者の略歴」欄の**小・中学校名は、「〇〇市立」「〇〇郡〇〇町立」から記入する。**
- 5 空欄への斜線の引き方については、県教育委員会「令和5年度長崎県公立高等学校入学者選抜実施要領」P94の（留意事項）に従う。

＜（留意事項）から抜粋＞

- ・「行動の記録」「特別活動の記録」及び「各教科の記録」の各欄を除き、特に指示がない場合、記入事項がない欄は空欄とせず、斜線を引くこととする。
 - ・斜線は「左上から右下、右上から左下のどちらでもよい。」
 - ・斜線を引く欄が上下や左右に連続する場合、一括して斜線を引いてよい。
- 6 前期選抜A特色選抜入学願書の「コース」の欄は空欄のままで良い。前期選抜B文化・スポーツ特別選抜入学願書及び志願理由書の「コース」の欄は空欄のままで、第2志望、第3志望の欄は斜線を引く。後期選抜入学願書の「コース」の欄及び第2志望、第3志望の欄は斜線を引く。

<入学者選抜関係書類の記入例>

(様式 1-1)		※受付番号	
前期選抜 A 特色選抜 入学願書			
(※長崎県立は不要)		令和 5 年 1 月 ** 日	
佐世保西 高等学校長 様		本人 田原 花	
保護者 田原 空		貴校への入学を志願いたします。	
(※それぞれ異体字に注意して自署)			
志願者	ふりがな	たばる はな	生年月日 平成 19 年 4 月 5 日
	氏 名	田原 花	
	志願校	佐世保西 高等学校 全 日 制	志望学科・コース 普通 科 (※空欄のまま) コース
	現住所	〒857-0136 (※長崎県は不要) 佐世保市田原町 130 番地 1 (※氏名、現住所は「指導要録」と一致させる)	
保護者	現住所	志願者の欄に同じ (※〇〇市立、〇〇郡〇〇町立から記入)	
履歴 (※年号は該当しないほうを二重線で削除↑)	平成 令和	2 年 4 月	佐世保市立〇〇 中学校入学
	平成 令和	年 月	中学校転入
	平成 令和	(※転入経歴がなければ斜線) 中学校転入	
	平成 令和	5 年 3 月	佐世保市立〇〇 中学校卒業見込
	中学校 卒業後	(※過年度卒生の場合、卒業見込欄の「見込」を二重線で削除↑) 〇〇高校進学 (令和〇〇年〇月退学) (※中学校卒業後の欄に特に記入がなければ斜線)	
備考欄	(※この欄は斜線)		

(注) 記入にあたっては、「入学願書の記入上の注意」を参照すること。

(様式 1 - 2)

※受付番号

前期選抜 B文化・スポーツ特別選抜 入学願書

(※長崎県立は不要)

令和 5 年 1 月 ** 日

佐世保西 高等学校長 様

本人 田原 花

保護者 田原 空

貴校への入学を志願いたします。

(※それぞれ異体字に注意して自署)

志 願 者	ふりがな	たばる はな	生年 月日	平成 19 年 4 月 5 日	
	氏 名	田原 花			
	志 願 校	佐世保西 高等学校 全 日 制	志 望 学 科 ・ コ ー ス	第1志望	普通 科 (※空欄のまま) コース
				第2志望	科 コース
				第3志望	科 コース
	入学後の活動種目・分野		陸上競技・短距離		
者	現住所	〒 857 - 0136 (※長崎県は不要) 佐世保市田原町 130 番地 1			
保 護 者	現住所	(※氏名、現住所は「指導要録」と一致させる) 志願者の欄に同じ (※〇〇市立、〇〇郡〇〇町立から記入)			
	志願者の略歴	平成令和 2 年 4 月 佐世保市立〇〇 中学校入学 平成令和 年 月 中学校転入 (※転入経歴がなければ斜線) 平成令和 年 月 中学校転入 平成令和 5 年 3 月 佐世保市立〇〇 中学校卒業見込 (※過年度卒生の場合、卒業見込欄の「見込」を二重線で削除↑) 中学校卒業後 〇〇高校進学(令和〇〇年〇月退学) (※中学校卒業後の欄に特に記入がなければ斜線)			

二重線で削除↑
(※年号は該当しないほうを)

(注) 記入にあたっては、「入学願書の記入上の注意」を参照すること。

(様式 1 - 4)

※受付番号

後期選抜／定時制Ⅰ期・Ⅱ期選抜／ 連携型中高一貫教育に係る入学者選抜 入学願書

(※長崎県立は不要)

令和 5 年 2 月 ** 日

佐世保西 高等学校長 様

本人 田原 花

保護者 田原 空

貴校への入学を志願いたします。

(※それぞれ異体字に注意して自署)

志 願 者	ふりがな	たばる はな		生年月日	平成 19 年 4 月 5 日	
	氏 名	田原 花		志望学科・コース	学 科	コ ー ス
	志 願 校	佐世保西 高等学校 全 日 制		1	普 通	(※不要な欄は斜線)
				2		
				3		
現住所	〒 857 - 0136 (※氏名、現住所は「指導要録」と一致させる)		佐世保市田原町 130 番地 1 (※長崎県は不要)			
保護者	現住所	志願者の欄に同じ				
志 願 者 の 略 歴	平成 令和	2 年 4 月	佐世保市立〇〇		中学校入学	
	平成 令和	年 月			中学校転入	
	平成 令和	年 月	(※転入経歴がなければ斜線)		中学校転入	
	平成 令和	5 年 3 月	佐世保市立〇〇		中学校卒業見込	
	(※過年度卒生の場合、卒業見込欄の「見込」を二重線で削除↑)					
	中学校 卒業後	〇〇高校進学 (令和〇〇年〇月退学) (※中学校卒業後の欄に特に記入がなければ斜線)				

(※年号は該当しない場合、二重線で削除)

(注) 記入にあたっては、「入学願書の記入上の注意」を参照すること。

【佐世保西高校からのお願い】

1 願書・調査書・志願者名簿の記入について

(1) 志願者名簿・願書・調査書の同一項目欄は、同一内容を記入してください。

(2) 次の各項目について、記入の際に注意してください。

- ①「欠席の主な理由」については、各学年で「欠席日数」が10日以上の場合は必ず記入してください。
- ②「健康の状況」欄の記入（旧年度卒業生は在学中のものでも可）については、学力検査等に配慮が必要な場合があるので、記入漏れでないことを確認するために、該当がない場合は斜線（\）を入れてください。また、学力検査等に配慮が必要な場合は別途「校長名の副申書」を提出してください。
- ③「総合所見及び参考となる諸事項」欄には、中体連出場等の場合は地区大会以上を記入してください。その際、上位大会を優先して記入し、県大会・地区大会の別、大会名、競技・種目名を明確にしてください。**3年次の実績だけでなく、1・2年次の実績も記入してください。**
- ④調査書は、原本のコピーに押印されたものも可とします。

＜これまでの不備の例＞

願 書

- ①名前の漢字が違う（異体字等）
- ②住所・郵便番号が違う（勘違いや漢字間違い）

調査書

- ①名前の漢字が違う（異体字等）
- ②公印の押印忘れ
- ③生徒によって部活動（団体競技）の成績の表現が違う
（ある生徒は「県大会ベスト8」、同じ部の他の生徒には記載なし）

成績一覧表

- ①受検生のデータのみ記載されている。

※不備が見つかったり、疑義が生じた場合は、本校来校の上での訂正・押印、または書類の再提出等を依頼することがあります。あらかじめご了承ください。

2 後期選抜受検取消について（県立校以外への進学や就職を決めた場合）

「後期選抜受検取消届（様式A）」を佐世保西高等学校長あてに速やかに提出してください。

3 その他

(1) 学校案内の郵送による請求について

佐世保西高等学校「学校案内（パンフレット）」の郵送を希望するときは、以下を同封して、佐世保西高等学校校長宛に申し込んでください。

- ①返信用封筒（定型外角2（240×332mm）の封筒に住所・宛名を書いたもの）
- ②返信用切手（下記を参考に、相当の郵送料分を返信用封筒に貼付）

請求数	1セット	2セット	3セット
郵送料	140 円	210 円	250 円

(2) 郵送での出願について

入学願書を郵送する場合には、必要書類の他に以下を同封して、佐世保西高等学校校長あて送付してください。

- ①選拔手数料 [2,200 円（郵便為替）]
- ②受検票送付用封筒（長型3号（120×235mm）の封筒に住所・宛名を書き、「郵送料+簡易書留」の合計414 円分の切手を貼付したもの）ただし、出願者が多い場合には、受検票の返送に必要な郵便料を追加するなど、料金不足がないようにご配慮ください。

(3) 佐世保西高事務室窓口での出願手続きについて

※受検票と領収証書の様式変更に伴う出願手続きの流れについては、11月中に県教委より通知予定。

(様式 A)

令和 年 月 日

佐世保西高等学校長 様

立

中学校長

印

後 期 選 抜 受 検 取 消 届

このたび、貴校に入学志願をいたしました下記の者について、保護者から受検取消しの申し出がありましたのでお届けいたします。

記

1 志 願 者 氏 名 _____

2 受 検 番 号

--	--	--

3 保 護 者 氏 名 _____

4 事 由 _____

- 備考：1 申し出があり次第、速やかにご提出ください。
2 事由については、必ず具体的な進学先・就職先を明記してください。

(様式B)

令和 年 月 日

佐世保西高等学校長 様

立 中学校長 印

入 学 辞 退 届

このたび、貴校に合格いたしました下記の者について、保護者から
入学辞退の申し出がありましたのでお届けいたします。

記

1 合格者氏名 _____

2 受 検 番 号

--	--	--

3 保護者氏名 _____

4 事 由 _____

- 備考：1 申し出があり次第、速やかにご提出ください。
2 事由については、必ず具体的な進学先・就職先を明記してください。
3 前期選抜合格後に入学辞退届を提出した場合、後期選抜の受検ができなくなります。